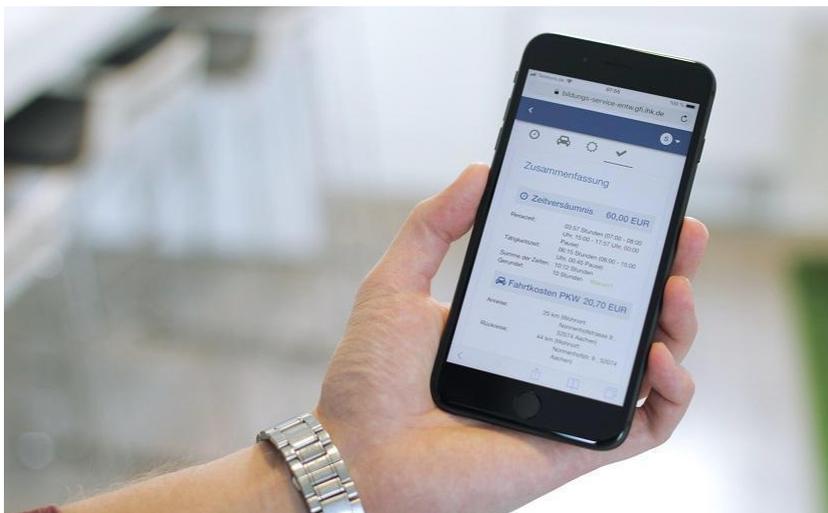




Industrie- und Handelskammer
Karlsruhe

Prüferentschädigung Online

Kurzanleitung



Ihre Vorteile

- Zeitersparnis
- Optimierte Kommunikation
- Nutzbarkeit auch auf Smartphone
- Hohe Datenqualität
- Stärkung des Ehrenamtes

Los geht's –

so registrieren Sie sich einfach und bequem in unserer Anwendung:

- Sie erhalten von der IHK Karlsruhe einen Benutzernamen und ein dazugehöriges Initialpasswort.
- Mit diesen Zugangsdaten können Sie sich auf der Seite

<https://bildungs-service.gfi.ihk.de/>

anmelden und Ihre geleistete Prüfung abrechnen.

- Die Prüferentschädigung ermöglicht Ihnen, für vergangene Termine Entschädigungen zu beantragen.
- Mit jedem Log-In werden Ihre Termine aktualisiert.
- Ein Entschädigungsantrag bezieht sich auf einen Prüfungstermin, dort werden sämtliche Positionen (Fahrtkosten, Zeitaufwand, Belege, ...) angezeigt.
- Ist ein Termin bereits in der Übersicht ersichtlich, wählen Sie diesen aus und bestätigen diesen.

Erklärung des Menüs:



ZEITVERSÄUMNIS



FAHRTKOSTEN PKW



BELEGE



WEITERE TÄTIGKEITEN



ZUSAMMENFASSUNG

Zeitversäumnis

- Sie ergänzen die vorbelegten Zeiten um die tatsächliche Hinfahrt, Rückfahrt und Ihre Tätigkeitszeit.
- Beträgt Ihre Reise- und Tätigkeitszeit mehr als 8 Stunden und der Prüfungsort stimmt weder mit dem Arbeitsort noch mit dem Wohnort überein, so wird das Tagegeld automatisch berechnet.
- Sie geben an, ob Sie Frühstück, Mittagessen und/oder Abendessen erhalten haben.
- Sofern der Prüfungsort **weder** mit Ihrem Wohnort **noch** mit Ihrem Arbeitsort übereinstimmt, muss dies bestätigt werden.

Hinweis: Gemäß dem Arbeitszeitgesetz werden die Stunden nach einer 10-stündigen Tätigkeit gekappt.

Fahrkosten

Die jeweiligen Adressen (Wohnort, Arbeitsort) finden Sie, falls die Daten bekannt sind vorbelegt. Sie ergänzen diese lediglich um die Kilometerangaben.

Belege

In diesem Abschnitt laden Sie Ihre Belege zu Fahrten (z.B. Ihr Straßenbahnticket oder auch die Quittung fürs Parken) und Verpflegung einfach über Ihren Foto-Scan oder gescannte Unterlage hoch.

Für die Aufbewahrung der Belege gelten die gesetzlichen Bestimmungen.

Zusammenfassung

Hier finden Sie Ihre gesamten Positionen zur abschließenden Kontrolle; nach Ihrer Bestätigung wird Ihr Antrag automatisch an die IHK Karlsruhe gesendet. Gegebenenfalls erhalten Sie über die Anwendung Nachfragen oder Kommentare Ihres Sachbearbeiters.

Nur Sie sind berechtigt, Korrekturen vorzunehmen.

🕒 ZEITVERSÄUMNIS 🔄 FAHRTKOSTEN PKW 📄 BELEGE ☰ WEITERE TÄTIGKEITEN ✓ ZUSAMMENFASSUNG

Zusammenfassung

Sach- und Fachkunde

Prüfer

Name: [Max Testprüfer](#) 🏢 Firmenanschrift: 🏠 Wohnanschrift:
Identnummer: 1128643 📍 Lamstr.:
76133 Karlsruhe

Sonstiges 55,00 EUR

Sonstige Aufwendungen/Bare Auslagen: 55,00 EUR Parfticket, ...

Summe 55,00 EUR

Bankverbindung

IBAN: DE** 6605 0*** **** 04

🗑️ Löschen 📤 Abschicken

Legende der Statussymbole der Entschädigungsanträge



Komplett neuer Antrag.



Antrag teilweise oder ganz ausgefüllt, aber noch nicht an die IHK übermittelt.



Antrag übermittelt an die IHK und dort zur Bearbeitung.



Antrag wurde durch den/die IHK-Mitarbeiter/-in kommentiert und zur Korrektur zurückgegeben. Der Antrag muss bitte von Ihnen korrigiert und dann wieder übermittelt werden.



Antrag wurde durch den/die IHK-Mitarbeiter/-in kommentiert und abgelehnt.

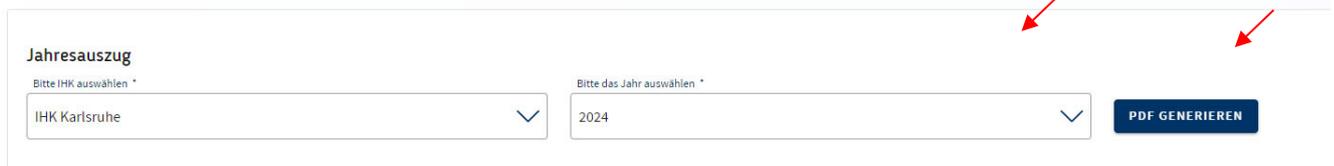


Antrag wurde genehmigt und befindet sich im Auszahlungsprozess bzw. wurde schon ausbezahlt.

Jahresauszug

Sollten Sie eine **Übersicht über Ihre Entschädigungen** benötigen, die Sie im aktuellen Jahr bereits über das Webfachverfahren Prüfer abgerechnet haben, können Sie die Funktion „Jahresauszug“ verwenden:

ÜBERSICHT > Jahresauszug



The screenshot shows a web form titled 'Jahresauszug'. It contains two dropdown menus: 'Bitte IHK auswählen *' with 'IHK Karlsruhe' selected, and 'Bitte das Jahr auswählen *' with '2024' selected. To the right of these dropdowns is a blue button labeled 'PDF GENERIEREN'. Two red arrows point to the year dropdown and the button respectively.

Wählen Sie dort das Jahr aus, für den Sie den Jahresauszug benötigen, und klicken Sie auf „PDF generieren“ um sich ein aktuelles PDF der bis heute eingereichten und abgerechneten Entschädigungen erstellen zu lassen.

Weitere hilfreiche Tipps:

- Sie haben **vergessen**, einen Bereich der Abrechnung zu bearbeiten (z. B. **die gefahrenen Kilometer einzutragen**), haben den Antrag aber bereits weggeschickt: Melden Sie sich bitte telefonisch bei Ihrem/-r zuständigen IHK-Mitarbeiter/-in.
- Sie können sich den Link auf das Portal als **Lesezeichen setzen**. Das funktioniert jedoch erst **nach** dem Login, also wenn Sie bereits angemeldet sind.
- Wenn Sie Ihr **Passwort vergessen** haben oder es ändern möchten, gehen Sie einfach auf die Login-Maske des Portals und lassen Sie sich über den Button „Passwort vergessen“ ein neues Passwort zusenden.
- Unter der Menüfunktion „**Meine Daten**“ auf der Startseite, können Sie im Bedarfsfall uns eine Änderung Ihrer **Bankverbindung** mitteilen.
- Sie können einen Termin **löschen**, der bisher **noch nicht** eingereicht wurde. Der „Löschen“-Button ist auf der Zusammenfassungsseite des Antrags zu finden:

Wichtig:

Damit Sie über alle Änderungen Ihrer eingereichten Prüferentschädigungen (Einreichung, Korrekturvermerke, Zahlungsfreigaben) informiert sind, bitten wir Sie die entsprechenden Benachrichtigungsfunktionen zu aktivieren. Diese finden Sie ebenso im Bereich „**Meine Daten**“ – „**Benachrichtigungen**“

- Ich möchte eine Benachrichtigung erhalten, wenn
- einer meiner Anträge fehlerhaft ist und einer Korrektur bedarf.
 - einer meiner Anträge abgelehnt wurde.
 - eine neue Abfrage gestartet worden ist.
 - einer meiner Anträge zur Auszahlung ansteht.
 - eine Änderung meiner Bankverbindung eingereicht wurde.

Prüferinfo

Unter „**Prüferinfo**“ finden Sie alle Ihre zu- oder abgesagten künftigen Termine.



Guten Start!!

Wir freuen uns Ihnen diese zukunftsweisende Anwendung zur Verfügung stellen zu können. Sollten Sie Nachfragen oder Anregungen haben, so steht Ihnen Ihr IHK-Team unter der Rufnummer **0721 / 174 488** jederzeit mit Rat und Tat zur Seite.