

Antrag auf Genehmigung des betrieblichen Auftrages

(Abschlussprüfung Teil 2, Arbeitsaufgabe Variante 1)

Sommer

Winter

20__

Berufsbezeichnung	Mechatroniker/-in
Antragsteller/-in (Prüfungsteilnehmer) Name: Vorname: Straße: PLZ: Ort: Tel-Nr.: Fax-Nr.: E-Mail:	Ausbildungsbetrieb Firma: Straße: PLZ: Ort: Tel-Nr.: Fax-Nr.: E-Mail:

Bezeichnung des betrieblichen Auftrages:

Beschreibung des betrieblichen Auftrages

Beschreiben Sie kurz und in verständlicher Form Ihren Betrieblichen Auftrag. Beschreiben Sie dabei den Ausgangszustand, das Ziel der Arbeit, die Rahmenbedingungen (Arbeitsumfeld), die Aspekte der einzelnen Phasen und die wesentlichen Tätigkeiten, z. B. Errichtung, Instandsetzung, Änderung. Geben Sie die voraussichtlich zu benötigende Zeit und die praxisbezogenen Unterlagen an, die voraussichtlich bei der Durchführung entstehen werden.

Ausgangszustand, Ziel, Rahmenbedingungen:

Informationsbeschaffung und Arbeitsplanung:

ca. ____ Stunden

Auftragsdurchführung:

ca. ____ Stunden

Auftragskontrolle:

ca. ____ Stunden

Unterschrift Antragsteller (Prüfungsteilnehmer):

Ort:

Datum:

Unterschrift des Antragstellers (Prüfungsteilnehmer)**Einverständniserklärung des Ausbildungsbetriebes zur Durchführung des Betrieblichen Auftrages:**

Ort:

Datum:

Firmenstempel und rechtswirksame Unterschrift**Geplanter Durchführungszeitraum nach Genehmigung:**

von:

bis:

Ausbildungsverantwortlicher im Ausbildungsbetrieb:

Name:

Vorname:

Telefon:

E-Mail:

Datum:

Unterschrift**Nur vom Prüfungsausschuss auszufüllen:**

Der betriebliche Auftrag ist:

genehmigt genehmigt unter Vorbehalt
(Auflagen s. u.)abgelehnt
(Begründung s. u.)

Ort:

Datum:

Unterschrift Prüfungsausschuss**Auflagen/Begründung bei Ablehnung:**

Entscheidungshilfe zum betrieblichen Auftrag für den Beruf Mechatroniker/-in

Name des Prüflings:		Firma:	Auswahl- Teilaufgaben		Zeitanteil:		
Phase		Teilaufgaben	Pflicht	Wahl		in Std.	
Informationsbeschaffung und Auftragsplanung		1. Arbeitsumfang und Auftragsziel analysieren	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	10 bis 20%		
		2. Informationen beschaffen und auswerten	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
		3. Technische und organisatorische Schnittstellen klären	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
		4. Lösungsvarianten unter technischen, betriebswirtschaftlichen und ökologischen Gesichtspunkten bewerten und auswählen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
		5. Arbeitsschritte planen, Zeitplanung erstellen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
		6. Freigabeanträge erstellen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
		7. Teilaufgaben festlegen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
		8. Werkzeug, Material, Hilfs- und Prüfmittel auswählen und beschaffen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
		9. Weitere auftragsspezifische Teilaufgaben _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Auftragsdurchführung	Montage eines mechatronischem Systems	10. Baugruppen und Komponenten identifizieren sowie auf fehlerfreie Beschaffenheit prüfen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	50 bis 60%		
		11. Baugruppen und Komponenten montieren	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
		12. Baugruppen zum Steuern, Regeln, Messen und Überwachen einbauen und anschließen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
		13. Weitere auftragsspezifische Teilaufgaben _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	und/oder						
	Instandhaltung eines mechatronischem Systems		14. mechatronische Systeme inspizieren	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	50 bis 60%	
			15. Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten durchführen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
			16. Störungen beseitigen, ggf. durch Nacharbeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			17. Systemparameter mit vorgegebenen Werten vergleichen und einstellen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
			18. Mechatronische Systeme an geänderte Betriebsbedingungen anpassen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			19. Weitere auftragsspezifische Teilaufgaben _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	Auftragskontrolle	Inbetriebnahme eines mechatronischen Systems	20. Wirksamkeit von mechanischen Sicherheitsvorrichtungen prüfen, Wirksamkeit von elektrischen Schutzmaßnahmen prüfen und messen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	10 bis 20%	
21. Haupt-, Hilfs- und Steuerstromkreise in Betrieb nehmen			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
22. Fluidikeinrichtungen in Betrieb nehmen			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
23. Beweglichkeit, Dichtheit, Laufruhe, Umdrehungsfrequenz, Druck, Temperatur und Verfahrswege prüfen und einstellen			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
24. Programme und Daten laden und sichern, Programmablauf einschließlich Signalübertragungssysteme prüfen und anpassen			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
25. Systemparameter bei der Inbetriebnahme ermitteln, mit vorgegebenen Werten vergleichen und einstellen		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Übergabe			26. Systeme freigeben, Fachauskünfte erteilen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	10 bis 20%	
			27. Abnahmeprotokolle anfertigen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
			28. Arbeitsergebnisse und Leistungen dokumentieren und bewerten, Leistungen abrechnen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
	29. Systemdaten und -unterlagen dokumentieren		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Fachgespräch			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
Gesamtzeit (lt. Ausbildungsverordnung vom 21. Juli 2011..... 20 Stunden):							