

Kostenübernahmeerklärung

Die Sachkundeprüfung wird von den Industrie- und Handelskammern (IHK) durchgeführt. Sie besteht aus einem schriftlichen und einem mündlichen Teil. Die Prüfungsgebühr beträgt 200 Euro pro Teilnehmer. Sie muss spätestens zwei Werktage vor Beginn der Prüfung bei der IHK eingegangen sein. Zahlungsbeleg und Ausweis (Reisepass oder Personalausweis) sind zu Beginn jedes Prüfungsteils vorzulegen. Andernfalls können wir Sie von der Prüfung ausschließen.

Die Prüfungsgebühr wird mit der Prüfungsanmeldung fällig. Bei Rücktritt nach Anmeldeschluss werden 100 Prozent der Gebühren erhoben.

Name und Anschrift des (anmeldenden) Unternehmens/Bildungseinrichtung/Jobcenter etc.

Name des Teilnehmers: _____

Ansprechpartner: _____

Straße: _____

PLZ/Ort: _____

Telefon: _____ E-Mail: _____

Ort/Datum

Unterschrift und Stempel

Gebührenbescheid bitte an

- den Arbeitgeber/Bildungseinrichtung *(nur mit Kostenübernahmeerklärung, sh. Feld oben)*
- die Agentur für Arbeit/Jobcenter *(nur mit Kostenübernahmeerklärung, sh. Feld oben)*

Hinweise zum Datenschutz:

Zum Zwecke der Prüfungsabwicklung dürfen die personenbezogenen Daten der Teilnehmer bei der IHK, unter Beachtung der geltenden datenschutzgesetzlichen Regelungen, verarbeitet und gespeichert werden. Ich bin einverstanden, dass meine personenbezogenen Daten gespeichert und statistisch ausgewertet werden. Die Speicherung der Daten dient auch dazu, Zweitschriften für verloren gegangene Bescheinigungen auszustellen.

Ich bestätige die Richtigkeit der Angaben. Die Teilnahme- und Zahlungsbedingungen sowie die Hinweise zur Prüfungsgebühr, zum Rücktritt und zum Datenschutz sind mir bekannt.

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift des Teilnehmers

Rechtsgrundlagen:

- Gewerbeordnung (§34 a)
- Bewachungsverordnung
- Gebührenordnung der IHK Ostfriesland und Papenburg