

ANMELDUNG ZUR ZUSATZQUALIFIKATION

Diese Anmeldung ist mit der Anmeldung zur Abschlussprüfung einzureichen!

AUSBILDUNGSBERUF UND PRÜFUNGSZEITRAUM

Ausbildungsberuf: *

Prüfungszeitraum: *

Sommer

Winter

des Jahres: *

PERSÖNLICHE DATEN DES PRÜFUNGSBEWERBERS

Anrede: *

Frau

Herr

Vorname: *

Nachname: *

Geburtsdatum: *

Geburtsort: *

Name und Anschrift des Ausbildungsbetriebes: *

FREIWILLIGE KONTAKTDATEN

PRÜFUNGSTEILNEHMER

Telefon:

E-Mail:

AUSBILDUNGSBETRIEB

Telefon:

E-Mail:

HINWEISE ZUR ZUSATZQUALIFIKATION

Zusätzliche berufliche Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten nach Ausbildungsverordnung werden gesondert geprüft und bescheinigt. Das Ergebnis der Abschlussprüfung bleibt unberührt.

Die Prüfung der Zusatzqualifikation ist gebührenpflichtig. Die Gebühr wird mit der Anmeldung fällig.

AUSWAHL DER ZUSATZQUALIFIKATION

Zusatzqualifikation: *

- Systemintegration
- Prozessintegration
- additive Fertigungsverfahren
- IT-gestützte Anlagenänderung
- Programmierung
- digitale Vernetzung
- IT-Sicherheit

BESTÄTIGUNG

Die Unterzeichner versichern, dass die dafür erforderlichen Fertigkeiten und Fähigkeiten entsprechend der Ausbildungsordnung vermittelt worden sind.

Ort, Datum: *

Unterschrift Prüfungsbewerber: *

Ort, Datum: *

Unterschrift Ausbildungsbetrieb: *

DATENSCHUTZ

Die IHK Dresden ist für die Durchführung von Prüfungen in der Aus- und Weiterbildung zuständig. Die Ermächtigung zur Datenverarbeitung in diesem Zusammenhang ergibt sich aus Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe e DSGVO.

Hinzu kommen die Prüfungen im Bereich Berufszugang, Fachkunde, Sachkunde, Gefahrgut und Anerkennungsverfahren, die allesamt als hoheitliche Aufgabe von der IHK Dresden zu realisieren sind. Dazu dienen die mit diesem Formular von Ihnen zur Verfügung gestellten personenbezogenen Daten. Die Ermächtigung zur Datenverarbeitung in diesem Zusammenhang ergibt sich Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe e DSGVO.

Hinweis: Für Prüfungsergebnisse und Unterlagen ergeben sich zum Teil vom Üblichen abweichende Aufbewahrungsfristen. Für Prüfungsunterlagen, die lediglich der Durchführung der Prüfung dienen, endet die Aufbewahrung ein Jahr nach bestandskräftigem Abschluss der Prüfung. Anschließend werden die Unterlagen vernichtet.

Sie können Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Artikel 21 DSGVO). Sollten Sie davon Gebrauch machen, prüft die IHK, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind. Hinweis: Die zur Erfüllung der hoheitlichen Aufgaben notwendigen Daten können in der Regel nicht vor Ablauf der Speicherfrist gelöscht werden.

Die umfassende Datenschutzhinweise der IHK Dresden finden Sie unter

<https://www.ihk.de/dresden/datenschutz>. Den Widerspruch können Sie durch Nutzung des [Widerspruchsformulars](#) auf der Website, schriftlich bei der IHK Dresden, Langer Weg 4, 01239 Dresden, per Telefax 0351 2802-280 oder per E-Mail an widerspruchds@dresden.ihk.de einlegen.

Ort, Datum: *

Unterschrift Prüfungsbewerber: *

Ort, Datum: *

Unterschrift Ausbildungsbetrieb: *

RÜCKSENDEINFORMATIONEN

Bitte zurücksenden an: Industrie- und Handelskammer Dresden, Geschäftsbereich Bildung, Referat Prüfungswesen, Mügelner Straße 40, 01237 Dresden

KONTAKT

Den jeweiligen Kontakt finden Sie unter <https://www.ihk.de/dresden/berufe>. Bitte wählen Sie Ihren Ausbildungsberuf aus und kontaktieren den dort benannten Prüfungskoordinator.

PFLICHTANGABEN

Alle Felder, die mit einem * gekennzeichnet sind, sind Pflichtfelder und müssen ausgefüllt werden!