



Industrie- und Handelskammer  
Nordschwarzwald

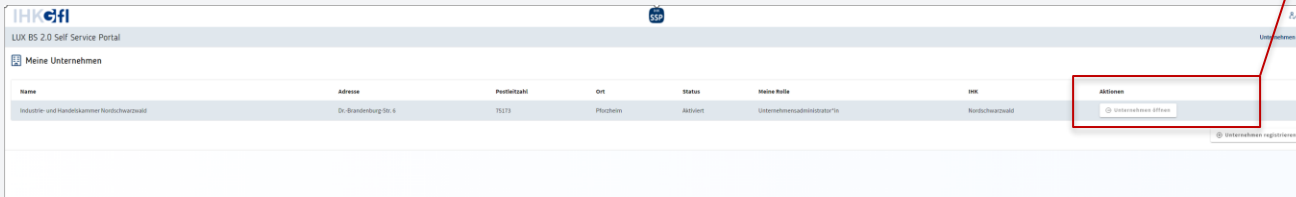
# Serviceportal Bildung

Neuen User anlegen

Stephan Gumsheimer, Stand: 11.09.2024

# Neuen User anlegen

Auf den Button „Unternehmen öffnen“  
klicken.



The screenshot shows the 'Meine Unternehmen' section of the IHK efi LUX BS 2.0 Self Service Portal. A table lists a company with a red box highlighting the 'Unternehmen öffnen' button in the 'Aktionen' column.

Name	Adresse	Postleitzahl	Ort	Status	Meine Rolle	IHK	Aktionen
Industrie- und Handelskammer Nord Schwarzwalder	Dr. Bardenburg Str. 4	78173	Flörsheim	Aktiviert	Unternehmensadministrator/in	Nord Schwarzwalder	<a href="#">Unternehmen öffnen</a>

# Neuen User anlegen

Auf den Button „Mitarbeiter\*in hinzufügen“ klicken.

Michelle	Auszubildende*r
Stephan	Ausbilder*in, Ausbildungsadministrator*in, Ausbildungsbeauftragte*r
Sherin	Auszubildende*r
Paul	Auszubildende*r
Rebecca	Ausbildungsbeauftragte*r
Jlyan	Auszubildende*r

Elemente pro Seite 10 1-10 von 10 < < > >

[Zurück](#) [Mitarbeiter\\*in hinzufügen](#) [Mitarbeiter\\*in bearbeiten](#) [Mitarbeiter\\*in entfernen](#) [CSV-Import](#)

# Neuen User anlegen

Mitarbeiter\*in hinzufügen

Bitte geben Sie den vollständigen Namen (Vor- und Nachname) der Mitarbeitenden\*in an, wie dieser im Ausbildungsvertrag bzw. in der Eintragsbestätigung vermerkt ist.

E-Mail *	Nachname *	Vorname *
max.muellermann@gmail.com	Muellermann-Schmitt	Max-Luis

Ausbilder\*in  
 Ausbildungsadministrator\*in  
 Ausbildungsaufreger\*in  
 Auszubildende\*in  
 Externe\*in Ausbildungsbefähigte\*in

Bitte\*in Mitarbeiter\*in hinzufügen

Als letzter Schritt muss eine gültige E-Mailadresse (wenn schon im ASTA oder Azubi Infocenter registriert gleiche verwenden) eingegeben werden. Den vollständigen Namen (Achtung! Muss zu 100% mit dem Ausbildungsvertrag übereinstimmen).

Rolle/ Rollen auswählen und mit OK bestätigen.