

## KAUFMANN IM E-COMMERCE: ABSCHLUSSPRÜFUNG TEIL 2 - DECKBLATT FÜR REPORT

Sommer       Winter      des Jahres

### Prüfungsteilnehmer

Frau       Herr

Name, Vorname:

Azubinummer:

Name und Anschrift des Ausbildungsbetriebes:

Gewähltes Einsatzgebiet (Bitte kreuzen Sie eins an!)

- 1. Auswählen und Einsetzen eines Online Vertriebskanals
- 2. Optimieren von Nutzungsprozessen im E-Commerce
- 3. Entwickeln und Umsetzen von Online-Marketing
- 4. Nutzen der kaufmännischen Steuerung und Kontrolle

Thema der praxisbezogenen Aufgabe/des Reports:

### Erklärung:

Ich versichere, die betriebliche Fachaufgabe selbstständig durchgeführt und den Report persönlich erstellt zu haben. Des Weiteren versichere ich, weder Inhalte noch Passagen aus anderen Reporten übernommen zu haben, die bei der prüfenden oder einer anderen IHK eingereicht wurden.

Ort, Datum:

Unterschrift des Prüfungsteilnehmers:

Die vorstehende Erklärung habe ich zur Kenntnis genommen und bestätige, dass das o. g. Gebiet im Betrieb vermittelt wurde. Der Report bezieht sich auf eine tatsächlich in diesem Gebiet durchgeführte praxisbezogene Aufgabe.

Ort, Datum:

Unterschrift/Stempel des  
Ausbildungsbetriebs:

## Datenschutz:

**Bitte nehmen Sie die zu diesem Formular gehörige Datenschutzinformation nach Datenschutzgrundverordnung zur Kenntnis. Bestätigen Sie diese Kenntnisnahme/Einwilligung bitte durch Ihre Unterschrift. Anderenfalls darf eine Bearbeitung des Formulars durch die IHK Dresden nicht erfolgen.**

Die IHK Dresden ist für die Durchführung von Prüfungen in der Aus- und Weiterbildung zuständig. Die Ermächtigung zur Datenverarbeitung in diesem Zusammenhang ergibt sich aus Art. 6 Abs. 1 Buchstabe e DSGVO. Die erhobenen Daten werden zur Durchführung der Prüfung benötigt. Eine anderweitige Datennutzung erfolgt nicht.

Prüfungsergebnisse aus der beruflichen Bildung werden 50 Jahre aufbewahrt, da über die Zeit des gesamten Erwerbslebens die Möglichkeit der Ausstellung einer Zeugnisweitschrift gewahrt werden muss. Alle anderen personenbezogenen Daten werden für ein Jahr nach Bestandskraft des Prüfungsergebnisses aufbewahrt und nach Ablauf der dieser Frist/gelöscht vernichtet.

Sie können Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 21 DSGVO). Sollten Sie davon Gebrauch machen, prüft die IHK, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind. Hinweis: Die zur Erfüllung der hoheitlichen Aufgaben notwendigen Daten können in der Regel nicht vor Ablauf der Speicherfrist gelöscht werden.

Die umfassende Datenschutzerklärung der IHK Dresden finden Sie unter <https://www.dresden.ihk.de/datenschutz>. Den Widerspruch können Sie durch Nutzung des [Widerspruchsformulars](#) auf der Website, schriftlich bei der IHK Dresden, Langer Weg 4, 01239 Dresden, per Telefax 0351 2802-280 oder per E-Mail an [widerspruchds@dresden.ihk.de](mailto:widerspruchds@dresden.ihk.de) einlegen.

Ort, Datum:

Unterschrift des Prüfungsteilnehmers: