

Hinweise für den Report „Kaufmann / Kauffrau für Versicherungen und Finanzanlagen“ zum Prüfungsbereich „Projektbezogene Prozesse in der Versicherungswirtschaft“

Im Prüfungsbereich „Projektbezogene Prozesse in der Versicherungswirtschaft“ hat der Prüfling nachzuweisen, dass er in der Lage ist,

- die Bearbeitung einer komplexen berufstypischen Aufgabe prozessorientiert zu planen, durchzuführen und auszuwerten,
- die Aufgabe nachvollziehbar darzustellen und in den betrieblichen Zusammenhang einzuordnen,
- unterschiedliche Lösungswege zu entwickeln, eine Auswahl zu treffen, diese zu begründen und dabei insbesondere wirtschaftliche, ökologische und rechtliche Aspekte zu berücksichtigen,
- projektorientierte Arbeitsweisen in der Bearbeitung der Aufgabe anzuwenden,
- Ergebnisse der Aufgabebearbeitung, insbesondere hinsichtlich der Wirtschaftlichkeit und Nachhaltigkeit, zu bewerten und
- den gewählten Lösungsweg sowie das gesamte Vorgehen während der Aufgabebearbeitung zu reflektieren.

Der eingereichte Report dient als Grundlage für das Fallbezogene Fachgespräch. Der Report wird nicht bewertet. Wird kein Report eingereicht, wird dieser Prüfungsbereich mit „ungenügend“ bewertet.

Verwenden Sie bitte unser Report-Formular, das Sie über unsere Internetseite www.hk24.de Dokument-Nr. 15076 als Download abrufen können.

Formale Hinweise für die Erstellung des Reportes

- Deckblatt mit persönlicher Erklärung
- 2-4 Seiten Umfang, DIN A 4
- Schriftgröße 12, Schriftart Arial
- 1-zeilig verfasst
- einseitig beschrieben
- linker und rechter Rand 2,5 cm
- fortlaufende Seitennummerierung
- Name auf jeder Seite
- Verwendung der „Ich-Form“

Inhaltliche Hinweise für die Erstellung des Reportes

Gliederungspunkte gem. Ausbildungsordnung

- Aufgabenstellung,
- die Zielsetzung,
- die Planung,
- das Vorgehen und das Ergebnis zu beschreiben,
- und den Prozess zu reflektieren, der zu dem Ergebnis geführt hat.

Obligatorische Hinweise: Bitte senden Sie Ihren Report bis spätestens zum **ersten Tag der schriftlichen Abschlussprüfung Teil 2** ausschließlich über den digitalen Weg an Sandra.Staffehl@hk24.de. Benennen Sie Ihre Datei mit Ihrem „Nachnamen_Report“.