

2. als Leiter(in) eines Unternehmens / einer Zweigniederlassung

a) vom bis zum

Bezeichnung und Anschrift des Unternehmens:

.....

Gegenstand des Unternehmens / der Zweigniederlassung (*):

.....

Tätigkeitsbereich:

Jahre	Monate
.....

b) vom bis zum

Bezeichnung und Anschrift des Unternehmens:

.....

Gegenstand des Unternehmens / der Zweigniederlassung (*):

.....

Tätigkeitsbereich:

.....
-------	-------

3. als Stellvertreter des Unternehmens / des Leiters

a) vom bis zum

Bezeichnung und Anschrift des Unternehmens:

.....

Gegenstand des Unternehmens / der Zweigniederlassung (*):

.....

Tätigkeitsbereich:

Jahre	Monate
.....

b) vom bis zum

Bezeichnung und Anschrift des Unternehmens:

.....

Gegenstand des Unternehmens / der Zweigniederlassung (*):

.....

Tätigkeitsbereich:

.....
-------	-------

4. in leitender Stellung

- mit technischen Aufgaben
- mit kaufmännischen Aufgaben
- in der Geschäftsführung mit charakteristischen Aufgaben des Berufs und mit der Verantwortung für mindestens eine Abteilung des Unternehmens

a) vom bis zum

Bezeichnung und Anschrift des Unternehmens:

.....

.....

Gegenstand des Unternehmens / der Zweigniederlassung (*):

.....

Tätigkeitsbereich:

b) vom bis zum

Bezeichnung und Anschrift des Unternehmens:

.....

.....

Gegenstand des Unternehmens / der Zweigniederlassung (*):

.....

Tätigkeitsbereich:

Jahre	Monate
.....
.....

5. als Unselbständiger / Arbeitnehmer

a) vom bis zum

Bezeichnung und Anschrift des Unternehmens:

.....

.....

Gegenstand des Unternehmens / der Zweigniederlassung (*):

.....

Tätigkeitsbereich:

Jahre	Monate
.....

b) vom bis zum

Bezeichnung und Anschrift des Unternehmens:

.....

.....

Tätigkeitsbereich im Unternehmen / in der Zweigniederlassung:

.....

II. hat folgende Ausbildungen im Beruf nachgewiesen:

a) im Beruf eine vorherige Ausbildung

von bis nachgewiesen, die mit dem

.....
(Name des staatlich anerkannten Zeugnisses oder Diploms)

.....
(Aushändigende Stelle)

abgeschlossen ist oder die von

.....
(Zuständige Berufsinstitution)

als vollwertig anerkannt ist.

b) im Beruf eine vorherige Ausbildung

von bis nachgewiesen, die mit dem

.....
(Name des staatlich anerkannten Zeugnisses oder Diploms)

.....
(Aushändigende Stelle)

abgeschlossen ist oder die von

.....
(Zuständige Berufsinstitution)

als vollwertig anerkannt ist.

Diese Bescheinigung dient als Nachweis der erlernten oder ausgeübten Tätigkeiten gegenüber den zuständigen Behörden der Mitgliedsstaaten der Europäischen Gemeinschaften bei dem Antrag auf Erteilung einer nach den Rechtsvorschriften des Empfangsstaates etwa erforderlichen Erlaubnis zur Ausübung einer der in den Richtlinien erfassten selbständigen Erwerbstätigkeiten

.....
(Datum)

(Siegel / Unterschrift der IHK) →

