

Checkliste

Antrag auf Erlaubnis nach § 34i Abs. 1 GewO, Immobiliardarlehensvermittler - natürliche Personen -

(nicht im Handelsregister eingetragene Einzelunternehmen, Gesellschafter von GbRs, OHGs und KGs
sowie im Handelsregister eingetragene Kaufleute)

Die nachfolgend aufgeführten Unterlagen sind vorzulegen:

Erledigt		Unterlagen	Erhältlich bei	Nicht älter als
<input type="checkbox"/>	1.	Ausgefüllter und unterschriebener Erlaubnisantrag für die natürliche Person	IHK Ostwürttemberg (auch auf Homepage)	
<input type="checkbox"/>	2.	Ausgefüllter und unterschriebener Registrierungsantrag für die natürliche Person	IHK Ostwürttemberg (auch auf der Homepage)	
<input type="checkbox"/>	3.	Auskunft aus dem Gewerbezentralregister Belegart „9“ zur Vorlage bei einer Behörde*	Einwohnermeldeamt am Wohnsitz	Nicht älter als 3 Monate; geht der IHK direkt zu
<input type="checkbox"/>	4.	Auskunft aus dem Bundeszentralregister (Führungszeugnis) Belegart „OG“ zur Vorlage bei einer Behörde *	Einwohnermeldeamt am Wohnsitz	Nicht älter als 3 Monate; geht der IHK direkt zu
<input type="checkbox"/>	5.	Bescheinigung in Steuersachen*	Finanzamt am Wohnsitz	Nicht älter als 3 Monate; Original einreichen
<input type="checkbox"/>	6.	Auskunft aus dem Schuldnerverzeichnis des zentralen Vollstreckungsgerichts gemäß § 882b ZPO	Im Internet unter www.vollstreckungsportal.de	Nicht älter als 3 Monate; Original einreichen
<input type="checkbox"/>	7.	Bestätigung des Insolvenzgerichts zur Insolvenzfreiheit	Amtsgericht (Insolvenzgericht) am Wohnsitzort	Nicht älter als 3 Monate; Original einreichen
<input type="checkbox"/>	8.	Nachweis über den Bestand einer Berufshaftpflichtversicherung	Versicherungsunternehmen	Nicht älter als 3 Monate
<input type="checkbox"/>	9.	Sachkundenachweis a) erfolgreich abgelegte Sachkundeprüfung bei der IHK oder b) gleichgestellte Berufsqualifikation gem. § 4 ImmVermV oder c) ein im Zeitraum 1.1.2012 – 21.3.2016 abgelegter Abschluss nach dem Standard des gemeinsamen Lernzielkatalogs der deutschen Bausparkassen des Berufsbildungswerks der Bausparkassen e.V., der Industrie- und Handelskammer Potsdam, der Industrie- und Handelskammer Nord Westfalen, der Sparkassenakademie Niedersachsen, der Sparkassenakademie Schloss. Akzeptiert werden Kopien der Zeugnisse.		
*Anmerkung:				
<ol style="list-style-type: none"> Die Auskunft aus dem Gewerbezentralregister und das Führungszeugnis sind zur Vorlage bei einer Behörde zu beantragen, d.h. sie werden der IHK direkt übersandt. Bei Beantragung ist die genaue Anschrift der IHK und unter Verwendungszweck „Antrag auf Erlaubnis nach § 34i GewO“ anzugeben. Der Nachweis der Sachkunde unter 8. Ist durch den Antragsteller vorzulegen. Alle unter 1. Bis 7. Genannten Unterlagen sind im Original vorzulegen. 				



Industrie- und
Handelskammer
Ostwürttemberg

Für Vollständigkeit und Richtigkeit des Inhalts wird keine Gewähr übernommen.

Bitte schicken Sie Ihre kompletten Unterlagen an die

IHK Ostwürttemberg
Ludwig-Erhard-Str. 1
89520 Heidenheim

Bei Fragen zum Erlaubnisverfahren stehen wir Ihnen gern zur Verfügung
recht@ostwuerttemberg.ihk.de.

Hinweis:

bei nicht im Handelsregister eingetragene Einzelunternehmen, Gesellschafter von GbRs, OHGs und KGs sowie im Handelsregister eingetragene Kaufleute, siehe Checkliste § 34c GewO juristische Person